

Số : **2280** /QĐ-UBND

Quận 4, ngày **05** tháng **9** năm 2018

QUYẾT ĐỊNH
V/v ban hành Quy trình thực hiện công tác lập
Kế hoạch sử dụng đất hàng năm trên địa bàn Quận 4

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 4

Căn cứ Luật đất đai năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 43/2014/NĐ-CP ngày 15/5/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành Luật Đất đai 2013;

Căn cứ Nghị định số 01/2017/NĐ-CP ngày 06/01/2017 của Chính phủ quy định sửa đổi, bổ sung một số Nghị định quy định chi tiết thi hành Luật đất đai;

Căn cứ Thông tư số 29/2014/TT-BTNMT ngày 02/6/2014 của Bộ Tài nguyên và Môi trường quy định chi tiết việc lập, điều chỉnh quy hoạch, Kế hoạch sử dụng đất;

Xét Tờ trình số 1076/TTr - PTNMT ngày 28/8/2018 của Phòng Tài nguyên và Môi trường về đề nghị ban hành Quy trình thực hiện công tác lập Kế hoạch sử dụng đất hàng năm trên địa bàn Quận 4,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy trình thực hiện công tác lập Kế hoạch sử dụng đất hàng năm trên địa bàn Quận 4.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân Quận 4, Trưởng Phòng Tài nguyên và Môi trường, Trưởng Phòng Quản lý đô thị, Trưởng phòng Tư pháp, Trưởng phòng Tài chính – kế hoạch, Giám đốc Ban Quản lý Đầu tư xây dựng công trình, Chủ tịch Ủy ban nhân dân 15 phường, Quận 4 và Thủ trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- TT.UBND Quận 4;
- Ủy ban MTTQ VN 15 phường;
- Ban Biên tập trang thông tin điện tử Quận 4;
- VP : CPVP, Th;
- Lưu: VT, PL (40b).

TM.ỦY BAN NHÂN DÂN
KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH


Bùi Thanh Tân

QUY TRÌNH

Thực hiện công tác lập Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 2280 /QĐ-UBND
ngày 05 tháng 9 năm 2018 của Ủy ban nhân dân Quận 4)*

I. PHẠM VI ĐIỀU CHỈNH

Quy trình này quy định về trách nhiệm phối hợp giữa các cơ quan chuyên môn cấp quận, giữa các cơ quan chuyên môn cấp quận với Ủy ban nhân dân 15 phường, chủ đầu tư (của các dự án đăng ký thực hiện kế hoạch sử dụng đất) và đơn vị tư vấn trong công tác lập Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4; kể từ khi Ủy ban nhân dân Quận 4 ban Kế hoạch triển khai công tác lập Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4 cho đến khi Ủy ban nhân dân Quận 4 có báo cáo về việc công bố Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4 đến Sở Tài nguyên và Môi trường.

II. ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG

Các dự án có trong Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4 đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

Các dự án chưa thực hiện xong các thủ tục về thu hồi, giao đất, chuyển mục đích sử dụng đấtđã có trong Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4 (mà đã quá 3 năm).

Các dự án theo Khoản 8, Khoản 10 Điều 2 Nghị định số 01/2017/NĐ-CP ngày 06/01/2017 về sửa đổi, bổ sung một số Nghị định quy định chi tiết thi hành Luật đất đai: dự án có thu hồi đất đã được Hội đồng nhân dân Thành phố thông qua và dự án không phải thu hồi đất đã được Ủy ban nhân dân Thành phố xem xét, chấp thuận cho phép để thực hiện.

Các dự án có nhu cầu đăng ký Kế hoạch sử dụng đất của kỳ kế tiếp (dự án đăng ký mới), bao gồm các trường hợp theo quy định tại Điều 57 Luật đất đai năm 2013.

III. NGUYÊN TẮC PHỐI HỢP

Việc phối hợp thực hiện trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của các cơ quan chuyên môn cấp quận và Ủy ban nhân dân 15 phường, chủ đầu tư và đơn vị tư vấn. Quá trình phối hợp không làm giảm vai trò, trách nhiệm, thẩm quyền và không cản trở công việc của mỗi cơ quan.

IV. QUY TRÌNH THỰC HIỆN

1. Tham mưu xây dựng kế hoạch triển khai công tác lập Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4.

a. Phòng Tài nguyên và Môi trường Quận 4:

Vào đầu quý III hàng năm, Phòng Tài nguyên và Môi trường trình Ủy ban nhân dân Quận 4 ban hành Kế hoạch triển khai công tác lập Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4 (*thực hiện theo quy định tại Khoản 4 Điều 9 Nghị định số 43/2014/NĐ-CP ngày 15/5/2014 của Chính phủ*):

Về thành phần hồ sơ trình UBND Quận 4:

- Tờ trình đề nghị UBND Quận 4 ban hành Kế hoạch triển khai công tác lập Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4.
- Dự thảo Kế hoạch triển khai công tác lập Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4.
- Văn bản hướng dẫn của Sở Tài nguyên và Môi trường, văn bản chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Thành phố... (nếu có).

Thời gian thực hiện: Trước ngày 15 tháng 7 hàng năm.

b. Ủy ban nhân dân Quận 4:

Phê duyệt Kế hoạch triển khai công tác lập Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4.

c. Ban Biên tập trang thông tin điện tử Quận 4:

Công khai trên trang thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân Quận 4 về Kế hoạch triển khai công tác lập Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4.

Thời gian thực hiện: Trong vòng 02 ngày làm việc kể từ khi Ủy ban nhân dân Quận 4 phê duyệt Kế hoạch triển khai công tác lập Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4.

2. Tham mưu, đề xuất UBND Quận 4 phê duyệt đề cương dự toán lập Kế hoạch sử dụng đất:

Sau khi Ủy ban nhân dân Quận 4 ban hành Kế hoạch triển khai công tác lập Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4 (đã giao Phòng Tài nguyên và Môi trường làm chủ đầu tư dự án lập Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4); thì:

a. Phòng Tài nguyên và Môi trường Quận 4:

- Thuê đơn vị tư vấn lập đề cương và dự toán lập Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4 (thực hiện theo quy định tại Nghị định số 63/2014/NĐ-CP của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Đấu thầu về lựa chọn nhà thầu).

- Trình Ủy ban nhân dân Quận 4 phê duyệt Đề cương và dự toán lập Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4.

Về thành phần hồ sơ trình UBND Quận 4:

- Tờ trình đề nghị UBND Quận 4 phê duyệt Đề cương và dự toán lập Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4.

- Đề cương và dự toán lập Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4.
- Dự thảo Quyết định phê duyệt Đề cương và dự toán lập Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4.
- Văn bản hướng dẫn của Sở Tài nguyên và Môi trường, văn bản chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Thành phố... (nếu có).

Thời gian thực hiện: Chậm nhất là 15 ngày làm việc kể từ khi Ủy ban nhân dân Quận ban hành Kế hoạch triển khai công tác lập Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4.

b. Phòng Tài chính – Kế hoạch Quận 4:

Thẩm định Đề cương và dự toán lập Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4, trình Ủy ban nhân dân Quận 4 phê duyệt.

Thời gian thực hiện: Chậm nhất là 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được Văn bản chỉ đạo Ủy ban nhân dân Quận 4.

c. Ủy ban nhân dân Quận 4:

Ban hành Quyết định phê duyệt Đề cương và dự toán lập Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4.

3. Tham mưu, đề xuất UBND Quận 4 ban hành kế hoạch lựa chọn nhà thầu dự án Lập Kế hoạch sử dụng đất:

a. Phòng Tài nguyên và Môi trường Quận 4:

Tham mưu, trình Ủy ban nhân dân Quận 4 xem xét, phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu dự án lập Kế hoạch sử dụng đất.

Về thành phần hồ sơ trình UBND Quận 4:

- Tờ trình đề nghị UBND Quận 4 xem xét, phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu dự án lập Kế hoạch sử dụng đất.

- Dự thảo Quyết định phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu dự án lập Kế hoạch sử dụng đất.

- Văn bản hướng dẫn của Sở Tài nguyên và Môi trường, văn bản chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Thành phố... (nếu có).

Thời gian thực hiện: Chậm nhất là 05 ngày làm việc kể từ khi nhận được Quyết định phê duyệt Đề cương và dự toán lập Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4.

b. Phòng Tài chính – Kế hoạch Quận 4:

Thẩm định Dự thảo kế hoạch lựa chọn nhà thầu dự án lập Kế hoạch sử dụng đất, trình Ủy ban nhân dân Quận 4 phê duyệt.

Thời gian thực hiện: Chậm nhất là 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được Văn bản chỉ đạo Ủy ban nhân dân Quận 4.

c. Ủy ban nhân dân Quận 4:

Ban hành Quyết định phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu dự án lập Kế hoạch sử dụng đất.

4. Chọn đơn vị tư vấn thực hiện lập Kế hoạch sử dụng đất (*thực hiện theo quy định tại Nghị định số 63/2014/NĐ-CP của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Đấu thầu về lựa chọn nhà thầu*).

Phòng Tài nguyên và Môi trường Quận 4:

Lựa chọn đơn vị tư vấn lập Kế hoạch sử dụng đất.

Ký hợp đồng thương thảo với đơn vị tư vấn lập Kế hoạch sử dụng đất.

Ban hành Quyết định chọn tư vấn lập Kế hoạch sử dụng đất theo Quyết định phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu dự án lập Kế hoạch sử dụng đất của Ủy ban nhân dân Quận 4.

Thời gian thực hiện: Chậm nhất là 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được kế hoạch lựa chọn nhà thầu dự án Lập Kế hoạch sử dụng đất của Ủy ban nhân dân Quận 4.

5. Rà soát tiến độ thực hiện các dự án trong Kế hoạch sử dụng đất năm trước của Quận 4 (*thực hiện theo Khoản 3 Điều 7 Nghị định số 43/2014/NĐ-CP ngày 15/5/2014 của Chính phủ*):

a. Phòng Tài nguyên và Môi trường Quận 4:

Có văn bản đề nghị các đơn vị liên quan, chủ đầu tư các dự án rà soát, báo cáo kết quả thực hiện các dự án trong Kế hoạch sử dụng đất năm trước;

Thời gian thực hiện: Chậm nhất là 05 ngày làm việc kể từ khi Ủy ban nhân dân Quận ban hành Kế hoạch triển khai công tác lập Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4.

b. Ban Biên tập trang thông tin điện tử Quận 4:

Đăng tải văn bản đề nghị các đơn vị liên quan, chủ đầu tư báo cáo kết quả thực hiện các dự án trong Kế hoạch sử dụng đất năm trước.

Thời gian thực hiện: Chậm nhất là 02 ngày làm việc kể từ khi nhận được văn bản đề nghị các đơn vị liên quan, chủ đầu tư các dự án rà soát, báo cáo kết quả thực hiện các dự án trong Kế hoạch sử dụng đất năm trước.

c. Ban Quản lý đầu tư xây dựng công trình, Phòng Quản lý đô thị Quận 4:

Rà soát, báo cáo tiến độ, giải trình lý do chưa thực hiện đối với các dự án do Phòng Quản lý đô thị đăng ký, theo dõi; Ban Quản lý đầu tư xây dựng công trình Quận 4 làm chủ đầu tư đăng ký thực hiện trong Kế hoạch sử dụng đất năm trước (tính đến tháng 9 hàng năm, trong đó đặc biệt quan tâm đến các dự án đã đăng ký trong Kế hoạch sử dụng đất mà đã quá 3 năm), đề xuất các dự án có nhu cầu sử dụng đất để đăng ký thực hiện trong Kế hoạch sử dụng đất năm kế tiếp. Cung cấp các tài liệu, số liệu có liên quan của các dự án đăng ký.

Thời gian thực hiện: Chậm nhất là 20 ngày làm việc kể từ khi nhận được Văn bản đề nghị của Phòng Tài nguyên và Môi trường Quận 4.

d. Phòng Tài chính – Kế hoạch Quận 4:

Rà soát, báo cáo tiến độ, giải trình lý do chưa thực hiện đối với các khu đất do Phòng Tài chính – Kế hoạch đăng ký thực hiện trong Kế hoạch sử dụng đất năm trước để bán theo Quyết định số 09/QĐ-TTg và Nghị định số 167/2017/NĐ-CP (tính đến tháng 9 hàng năm, trong đó đặc biệt quan tâm đến các khu đất đã đăng ký trong Kế hoạch sử dụng đất mà đã quá 3 năm, ý kiến về việc đưa ra hoặc không đưa ra các khu đất đã luân chuyển cho các đơn vị khác sử dụng), đề xuất các khu đất có nhu cầu để đăng ký thực hiện trong Kế hoạch sử dụng đất năm kế tiếp. Cung cấp các tài liệu, số liệu có liên quan của các khu đất đăng ký.

Thời gian thực hiện: Chậm nhất là 20 ngày làm việc kể từ ngày khi nhận được Văn bản đề nghị của Phòng Tài nguyên và Môi trường Quận 4.

e. Các phòng, ban, ngành thuộc Quận 4 và các đơn vị khác có liên quan:

Rà soát, tổng hợp các dự án đã thực hiện trong Kế hoạch sử dụng đất năm trước (tính đến tháng 9 hàng năm), đề xuất các dự án có nhu cầu sử dụng đất để đăng ký thực hiện trong kế tiếp. Cung cấp các tài liệu, số liệu có liên quan của các dự án đăng ký.

Thời gian thực hiện: Chậm nhất là 20 ngày làm việc kể từ ngày khi nhận được Văn bản đề nghị của Phòng Tài nguyên và Môi trường Quận 4.

f. Ủy ban nhân dân 15 phường:

Triển khai, hướng dẫn hộ gia đình, cá nhân, tổ chức đăng ký nhu cầu chuyển mục đích sử dụng đất để tổng hợp vào Kế hoạch sử dụng đất năm kế tiếp (các trường hợp theo quy định tại Điều 57 Luật đất đai năm 2013). Cung cấp các tài liệu, số liệu có liên quan của các dự án đăng ký.

Thời gian thực hiện: Chậm nhất là 30 ngày làm việc kể từ ngày khi nhận được Văn bản đề nghị của Phòng Tài nguyên và Môi trường Quận 4.

6. Đề xuất, thông quan các dự án đề xuất thực hiện trong năm kế tiếp (thực hiện theo quy định tại Điều 7 Nghị định số 43/2014/NĐ-CP ngày 15/5/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Đất đai):

a. Phòng Tài nguyên và Môi trường Quận 4:

Sau khi nhận được văn bản báo cáo tiến độ thực hiện các dự án trong Kế hoạch sử dụng đất của năm trước, văn bản đăng ký Kế hoạch sử dụng đất của năm kế tiếp (dự án mới), Phòng Tài nguyên và Môi trường rà soát các dự án đủ điều kiện thuộc mục II của Quy trình này và đề xuất trình Ủy ban nhân dân Quận 4 thông qua danh mục.

Về thành phần hồ sơ trình UBND Quận 4:

- Tờ trình đề xuất UBND Quận 4 xem xét thông qua danh mục các dự án dự kiến thực hiện trong Kế hoạch sử dụng đất năm kế tiếp.

- Dự thảo Ủy ban nhân dân Quận 4 thông qua danh mục các dự án dự kiến thực hiện trong Kế hoạch sử dụng đất năm kế tiếp.

- Danh sách các dự án dự kiến thực hiện trong năm Kế hoạch sử dụng đất kế tiếp.

- Văn bản giải trình của các dự án đã quá 3 năm mà có quyết định giao đất, cho thuê đất, chuyển mục đích sử dụng đất, quyết định thu hồi đất.

- Văn bản pháp lý liên quan của từng dự án (đối với dự án đăng ký thực hiện trong năm Kế hoạch sử dụng đất kế tiếp).

Thời gian thực hiện: Chậm nhất là 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo mục IV.5 của quy trình này.

b. Ủy ban nhân dân Quận 4:

Trình Thường trực Quận ủy, Ban Thường vụ Quận ủy Thông qua danh mục các dự án thực hiện trong năm kế tiếp.

c. Thường trực Quận ủy, Ban Thường vụ Quận ủy:

Thông báo (trích biên bản cuộc họp) thông qua danh mục các dự án dự kiến thực hiện trong Kế hoạch sử dụng đất năm kế tiếp.

Ghi chú: mục b, c thực hiện theo Văn bản 549/UBND-NC ngày 03/3/2016 của Ủy ban nhân dân Quận 4 về những vấn đề cần xin ý kiến hoặc báo cáo Quận ủy trước khi tiến hành, tổ chức triển khai thực hiện.

7. Lập Kế hoạch sử dụng đất:

Căn cứ danh mục các dự án dự kiến thực hiện trong Kế hoạch sử dụng đất năm kế tiếp đã được Ủy ban nhân dân Quận 4, Thường trực Quận ủy và Ban Thường vụ Quận ủy thông qua, Phòng Tài nguyên và Môi trường phối hợp đơn vị tư vấn để thực hiện công tác lập Kế hoạch sử dụng đất (xây dựng báo cáo thuyết minh, lập bản đồ Kế hoạch sử dụng đất; tách các chỉ tiêu sử dụng đất, bản đồ Kế hoạch sử dụng đất theo đơn vị phường).

Thời gian thực hiện: Chậm nhất là 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận được Văn bản của Ủy ban nhân dân Quận 4 về thông qua danh mục các dự án dự kiến thực hiện trong Kế hoạch sử dụng đất năm kế tiếp.

8. Tham mưu, đề xuất UBND Quận 4 ban hành Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến đóng góp của nhân dân về Kế hoạch sử dụng đất (thực hiện theo quy định tại Điều 43 Luật Đất đai năm 2013):

a. Phòng Tài nguyên và Môi trường Quận 4:

Tham mưu, trình Ủy ban nhân dân Quận 4 xem xét, phê duyệt Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến đóng góp của Nhân dân về Kế hoạch sử dụng đất.

Về thành phần hồ sơ trình UBND Quận 4:

- Tờ trình đề nghị UBND Quận 4 xem xét, phê duyệt Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến đóng góp của nhân dân về Kế hoạch sử dụng đất.

- Dự thảo Quyết định phê duyệt Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến đóng góp của nhân dân về Kế hoạch sử dụng đất.

- Dự thảo kế hoạch tổ chức lấy ý kiến đóng góp của nhân dân Kế hoạch sử dụng đất.

- Văn bản hướng dẫn của Sở Tài nguyên và Môi trường, văn bản chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Thành phố... (nếu có).

Thời gian thực hiện: Song song với bước 7.

b. Ủy ban nhân dân Quận 4:

Ban hành Quyết định phê duyệt Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến đóng góp của nhân dân về công tác lập Kế hoạch sử dụng đất.

c. Ban Biên tập trang thông tin điện tử Quận 4:

Công khai trên trang thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân Quận 4 về Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến đóng góp của nhân dân về công tác lập Kế hoạch sử dụng đất.

Thời gian thực hiện: Chậm nhất là 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận được kế hoạch tổ chức lấy ý kiến đóng góp của nhân dân về Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4.

9. Tổ chức lấy ý kiến đóng góp của Nhân dân về Kế hoạch sử dụng đất (thực hiện theo Điều 8 Nghị định số 43/2014/NĐ-CP ngày 15/5/2014 của Chính phủ).

a. Phòng Tài nguyên và Môi trường Quận 4:

- Phối hợp đơn vị tư vấn chuẩn bị tài liệu để tổ chức Hội nghị lấy ý kiến, niêm yết dự thảo Kế hoạch sử dụng đất (bao gồm Báo cáo tóm tắt Kế hoạch sử dụng đất, trong đó có các chỉ tiêu sử dụng đất, danh mục dự án, công trình dự kiến thực hiện trong kỳ Kế hoạch sử dụng đất; Bản đồ Kế hoạch sử dụng đất theo đơn vị phường).

- Lập biên bản Hội nghị Tổ chức lấy ý kiến đóng góp của Nhân dân.

- Lập các mẫu gửi Ủy ban nhân dân 15 phường:

+ Phiếu lấy ý kiến của Nhân dân.

+ Biên bản niêm yết công khai.

+ Bản tổng hợp góp ý kiến của Nhân dân.

+ Biên bản kết thúc niêm yết công khai lấy ý kiến đóng góp của Nhân dân.

- Tổng hợp ý kiến đóng góp của Nhân dân.

b. Ủy ban nhân dân 15 phường, Quận 4:

- Chuẩn bị phòng họp để tổ chức Hội nghị lấy ý kiến Nhân dân.

- Gửi thư mời đến các đối tượng lấy ý kiến theo quy định.

- Niêm yết dự thảo Kế hoạch sử dụng đất (bao gồm Báo cáo tóm tắt Kế hoạch sử dụng đất, trong đó có các chỉ tiêu sử dụng đất, danh mục dự án, công trình dự kiến thực hiện trong kỳ Kế hoạch sử dụng đất; Bản đồ Kế hoạch sử dụng đất theo đơn vị phường).

- Tổng hợp phiếu ý kiến, ghi nhận ý kiến đóng góp trực tiếp của Nhân dân về Kế hoạch sử dụng đất gửi Phòng Tài nguyên và Môi trường sau thời hạn 30 ngày kể từ ngày tổ chức Hội nghị lấy ý kiến.

c. Các đơn vị liên quan (Chủ đầu tư, Phòng Quản lý đô thị và Ban bồi thường, giải phóng mặt bằng Quận 4):

- Cử cán bộ công chức có đủ năng lực tham gia Hội nghị tổ chức lấy ý kiến của Nhân dân về Kế hoạch sử dụng đất.

- Căn cứ theo chức năng thẩm quyền của đơn vị, trả lời các ý kiến của Nhân dân.

d. Ban Biên tập trang thông tin điện tử Quận 4:

Công khai trên trang thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân Quận 4 để lấy ý kiến của nhân dân về Kế hoạch sử dụng đất, gồm các nội dung:

- Báo cáo tóm tắt Kế hoạch sử dụng đất, trong đó có các chỉ tiêu sử dụng đất.

- Danh mục các công trình dự kiến thu hồi, giao, thuê đất, chuyển mục đích sử dụng đất thực hiện trong kỳ Kế hoạch sử dụng đất.

- Bản đồ Kế hoạch sử dụng đất.

Thời gian thực hiện: Theo kế hoạch của Ủy ban nhân dân Quận 4 đã được phê duyệt tại mục IV.8.

Thành phần tham dự: Các hộ dân có đất bị thu hồi, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các đoàn thể của Phường nơi có dự án thu hồi đất, Chủ đầu tư, Phòng Tài nguyên và Môi trường, đơn vị tư vấn, Phòng Quản lý đô thị và Ban bồi thường, giải phóng mặt bằng Quận 4.

10. Giải trình ý kiến của Nhân dân về Kế hoạch sử dụng đất (thực hiện theo Điều 8 Nghị định số 43/2014/NĐ-CP ngày 15/5/2014 của Chính phủ).

a. Ủy ban nhân dân 15 phường, Quận 4:

- Phối hợp Phòng Tài nguyên và Môi trường Quận 4 để giải trình ý kiến của Nhân dân về Kế hoạch sử dụng đất.

- Niêm yết công khai Thông báo về việc tổng hợp ý kiến và giải trình ý kiến của Nhân dân liên quan đến Kế hoạch sử dụng đất.

b. Chủ đầu tư, Phòng Quản lý đô thị và Ban bồi thường, giải phóng mặt bằng Quận 4):

Phối hợp Phòng Tài nguyên và Môi trường Quận 4 để giải trình ý kiến của Nhân dân về Kế hoạch sử dụng đất.

c. Phòng Tài nguyên và Môi trường Quận 4

- Tổng hợp ý kiến đóng góp của Nhân dân.
- Phối hợp các đơn vị liên quan để giải trình ý kiến của Nhân dân về Kế hoạch sử dụng đất.

d. Ủy ban nhân dân Quận 4:

Ban hành Thông báo về việc tổng hợp ý kiến và giải trình ý kiến của Nhân dân liên quan đến Kế hoạch sử dụng đất năm 2018 của Quận 4.

e. Ban Biên tập trang thông tin điện tử Quận 4:

Công khai trên trang thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân Quận 4 Văn bản giải trình ý kiến của Nhân dân về Kế hoạch sử dụng đất.

Thời gian thực hiện: Chậm nhất là 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận được Thông báo về việc tổng hợp ý kiến và giải trình ý kiến của Nhân dân về Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4.

11. Hoàn thiện hồ sơ, theo dõi thẩm định, Ủy ban nhân dân Thành phố phê duyệt:

Phòng Tài nguyên và Môi trường phối hợp các đơn vị liên quan hoàn thiện trình Sở Tài nguyên và Môi trường; bổ sung, chỉnh sửa hồ sơ theo yêu cầu của Hội đồng thẩm định Kế hoạch sử dụng đất và Ủy ban nhân dân Thành phố.

Thời gian thực hiện: Chậm nhất là 12 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc niêm yết lấy ý kiến của Nhân dân.

12. Công bố công khai Kế hoạch sử dụng đất (thực hiện theo Điều 48 Luật đất đai 2013):

a. Phòng Tài nguyên và Môi trường Quận 4

Sau khi nhận được Quyết định phê duyệt Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4, Phòng Tài nguyên và Môi trường:

- Tham mưu, đề xuất Ủy ban nhân dân Quận 4 tổ chức Hội nghị công bố công khai Kế hoạch sử dụng đất.
- Dự thảo văn bản đề Ủy ban nhân dân Quận 4 chỉ đạo các đơn vị liên quan thực hiện công bố công khai Kế hoạch sử dụng đất.
- Dự thảo văn bản gửi Sở Tài nguyên và Môi trường để thông tin nội dung Quận 4 đã thực hiện công tác công bố công khai Kế hoạch sử dụng đất.

b. Ban Biên tập trang thông tin điện tử Quận 4:

Công bố công khai trên trang thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân Quận 4 về Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4, bao gồm:

- Quyết định phê duyệt Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4.
- Bản đồ Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4.
- Thuyết minh Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4.

Thời gian thực hiện: Chậm nhất là 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Quận 4 về việc công bố công khai Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4.

c. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân Quận 4:

Công bố công khai nội dung Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4 tại trụ sở Ủy ban nhân dân Quận 4, bao gồm:

- Quyết định phê duyệt Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4.
- Bản đồ Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4.
- Thuyết minh Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4.

d. Ủy ban nhân dân 15 phường, Quận 4:

Công bố công khai nội dung Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4, bao gồm:

- Quyết định phê duyệt Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4.
- Bản đồ Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4.
- Thuyết minh Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4.

Thời gian thực hiện: Chậm nhất là 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Quận 4 về việc công bố công khai Kế hoạch sử dụng đất hàng năm của Quận 4.


Lưu ý: Thời điểm, thời hạn công bố công khai Kế hoạch sử dụng đất:

- Việc công bố công khai được thực hiện trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày được cơ quan nhà nước có thẩm quyền quyết định, phê duyệt;
- Việc công khai được thực hiện trong suốt kỳ kế hoạch sử dụng đất.

V. Tổ chức thực hiện

1. Các cơ quan chuyên môn của Quận 4, Ủy ban nhân dân 15 phường, Thủ trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thực hiện theo Quy trình này.

Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân Quận 4 có trách nhiệm theo dõi và nhắc nhở các cơ quan thực hiện theo quy trình.

2. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc hoặc cần bổ sung, sửa đổi thì các cơ quan, Ủy ban nhân dân phường gửi ý kiến về Phòng Tài nguyên và Môi trường để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân Quận 4 xem xét, quyết định. / 

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**


Bùi Thanh Tân