

THÔNG BÁO**Về tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo Quận 4****Đợt 2 - Năm 2018**

Căn cứ Kế hoạch số 114/KH-GDDT ngày 30 tháng 3 năm 2018 của Ủy ban nhân dân Quận 4 về tuyển dụng công chức, viên chức Quận 4 năm 2018;

Ủy ban nhân dân Quận 4 thông báo tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo Quận 4 đợt 2 năm 2018, cụ thể như sau:

I. Nhu cầu tuyển dụng:**1. Giáo viên: 72**

- Giáo viên mầm non: 17
- Giáo viên tiểu học: 35 (Dạy nhiều môn: 14; Tiếng Anh: 11; Thể dục: 01; Âm nhạc: 01; Mỹ thuật: 01; Tin học: 03, GD đặc biệt: 04)
- Giáo viên trung học cơ sở: 20 (Văn: 04, Sinh: 05; Toán: 02, Lý: 01; Tiếng Anh: 01; Sử: 01; Địa: 01; GDCD: 01; Tin học: 01; Công nghệ: 03)

2. Nhân viên văn phòng: 07

- Nhân viên văn thư: 04
- Nhân viên thư viện: 03

STT	Đơn vị	Nhu cầu cần tuyển	Giáo viên	Nhân viên
I	MẦM NON	20	17 Giáo viên mầm non hạng IV trở lên	3
1	Mầm non 8	4	3 GV mầm non	1 NV văn thư
2	Mầm non 9	4	3 GV mầm non	1 NV văn thư
3	Mầm non 10	1		1 NV văn thư
4	Mầm non 12	4	4 GV mầm non	
5	Mầm non 14	1	1 GV mầm non	
6	MG Tuổi Xanh 16	1	1 GV mầm non	
7	Mầm non 18	1	1 GV mầm non	
8	Mầm non Ban Mai	4	4 GV mầm non	
II	TIỂU HỌC	38	35 Giáo viên tiểu học hạng IV trở lên	3
9	Tiểu học Nguyễn Huệ 1	3	2 GV dạy nhiều môn 1 GV Tiếng Anh	
10	Tiểu học Đoàn Thị Điểm	1	1 GV Tin học	

11	Tiểu học Nguyễn Huệ 3	1	1 GV dạy nhiều môn	
12	Tiểu học Vĩnh Hội	3	2 GV dạy nhiều môn 1 GV Âm nhạc	
13	Tiểu học Lý Nhơn	3	2 GV Tiếng Anh 1 GV Thể dục	
14	Tiểu học Nguyễn Văn Trỗi	5	3 GV dạy nhiều môn 2 GV Tiếng Anh	
15	Tiểu học Bạch Đằng	3	1 GV dạy nhiều môn 1 GV Tiếng Anh	1 NV văn thư
16	Tiểu học Bến Càng	1	1 GV Tiếng Anh	
17	Tiểu học Xóm Chiếu	4	2 GV dạy nhiều môn 1 GV Tiếng Anh 1 GV Tin học	
18	Tiểu học Đồng Đa	1	1 GV Tiếng Anh	
19	Tiểu học Tăng Bạt Hổ B	2	1 GV Tiếng Anh 1 GV Tin học	
20	Tiểu học Nguyễn Trường Tộ	4	2 GV dạy nhiều môn 1 GV Tiếng Anh 1 GV Mỹ thuật	
21	Tiểu học Nguyễn Thái Bình	1		1 NV thư viện
22	Chuyên biệt 1/6	6	1 GV TH dạy nhiều môn 4 GV đặc biệt	1 NV thư viện
III	TRUNG HỌC CƠ SỞ	21	20 Giáo viên trung học cơ sở hạng III trở lên	1
22	THCS Nguyễn Huệ	4	1 GV môn Sinh 1 GV môn Địa 1 GV môn Sử 1 GV Công nghệ (Kinh tế gia đình hoặc KT Nữ công)	
23	THCS Quang Trung	7	2 GV môn Sinh 2 GV môn Văn 1 GV Tiếng Anh 1 GV môn GD&ĐT 1 GV Công nghệ (KT Công nghiệp)	
24	THCS Vân Đồn	2	1 GV môn Sinh 1 GV môn Văn	
25	THCS Tăng Bạt Hổ A	5	1 GV môn Văn 1 GV môn Toán 1 GV môn Lý 1 GV môn Sinh 1 GV Công nghệ (KT Nông nghiệp)	
26	THCS Khánh Hội A	3	1 GV môn Toán 1 GV môn Tin học	1 NV thư viện
	Tổng cộng	79	72	7

II. Hình thức tuyển dụng:

Việc tuyển dụng viên chức được thực hiện thông qua hình thức xét tuyển, gồm hai nội dung:

1. Xét kết quả học tập bao gồm điểm học tập và điểm tốt nghiệp của người dự tuyển.
2. Kiểm tra, sát hạch thông qua phỏng vấn trực tiếp và làm bài kiểm tra.

III. Điều kiện và tiêu chuẩn dự tuyển:

1. Về điều kiện dự tuyển:

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- a) Là công dân Việt Nam;
- b) Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- c) Có đơn đăng ký dự tuyển;
- d) Có lý lịch rõ ràng;
- đ) Có các văn bằng, chứng chỉ đào tạo, phù hợp với tiêu chuẩn của ngạch viên chức tuyển dụng;
- e) Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ theo vị trí việc làm đăng ký dự tuyển.

Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

2. Người dự tuyển các chức danh giáo viên phải đạt trình độ chuẩn theo qui định hiện hành tương ứng với chức danh nghề nghiệp giáo viên đăng ký dự tuyển, cụ thể:

a) Chức danh giáo viên mầm non: Có bằng tốt nghiệp trung cấp sư phạm mầm non trở lên; có trình độ ngoại ngữ bậc 1 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam; có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

b) Chức danh giáo viên tiểu học: Có bằng tốt nghiệp Cao đẳng sư phạm trở lên hoặc Cao đẳng các chuyên ngành phù hợp với bộ môn giảng dạy và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm đối với giáo viên tiểu học; có trình độ ngoại ngữ bậc 1 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT; đối với giáo viên dạy ngoại ngữ thì trình độ ngoại ngữ thứ hai phải đạt bậc 1 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT; có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.

c) Chức danh giáo viên trung học cơ sở: Có bằng tốt nghiệp Cao đẳng sư phạm trở lên hoặc Cao đẳng các chuyên ngành phù hợp với bộ môn giảng dạy và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm đối với giáo viên trung học cơ sở; có trình độ ngoại ngữ bậc 1

theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT; đối với giáo viên dạy ngoại ngữ thì trình độ ngoại ngữ thứ hai phải đạt bậc 1 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT; có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT;

3. Người dự tuyển các vị trí nhân viên phải đạt trình độ tốt nghiệp từ trung cấp chuyên nghiệp trở lên có chuyên ngành phù hợp tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp của vị trí việc làm cần tuyển; đạt trình độ ngoại ngữ và tin học đáp ứng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp của vị trí việc làm theo quy định hiện hành.

Lưu ý: Đối với yêu cầu về trình độ trình độ Tin học, Ngoại ngữ :

- Đối với trình độ Ngoại ngữ: căn cứ Công văn số 6089/BGDĐT-GDTrX ngày 27/10/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo v/v Phúc đáp CV số 4453/BNV-CCVC

+ Trình độ A tương đương A1 (bậc 1 Khung 6 bậc);

+ Trình độ B tương đương A2 (bậc 2 Khung 6 bậc);

+ Trình độ C tương đương B1 (bậc 3 Khung 6 bậc);

Đối với trình độ Tin học: thực hiện theo Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21/6/2016 Quy định tổ chức thi và cấp chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin.

IV. Hồ sơ đăng ký dự tuyển:

1. Ứng viên dự tuyển thực hiện 2 bộ hồ sơ, gồm có:

a) Đơn đăng ký dự tuyển viên chức (theo mẫu số 1 ban hành kèm theo Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25 tháng 12 năm 2012 của Bộ Nội vụ).

b) Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có dán ảnh và đóng dấu giáp lai, có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển; bản sao chứng minh nhân dân, hộ khẩu.

c) Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập toàn khóa (gồm điểm học tập và điểm tốt nghiệp) theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được các cơ quan có thẩm quyền chứng thực hoặc nộp bản sao từ sổ gốc xuất trình kèm bản chính để đối chiếu. Trường hợp có văn bằng do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp phải được cấp có thẩm quyền công nhận văn bằng theo quy định tại Quyết định số 77/2007/QĐ-BGDĐT ngày 20 tháng 12 năm 2007 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về trình tự, thủ tục công nhận văn bằng của người Việt Nam do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp.

d) Giấy chứng nhận sức khỏe có kết luận đủ sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp theo quy định tại Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 06 tháng 5 năm 2013 của Bộ Y tế hướng dẫn khám sức khỏe trong thời hạn 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.

đ) Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực;

Đối với người đăng ký dự tuyển là viên chức có quá trình công tác đúng với chức danh nghề nghiệp đăng ký dự tuyển, có tham gia đóng Bảo hiểm xã hội liên tục trong các đơn vị trường công lập, dân lập, tư thực yêu cầu bổ sung:

a) Bản sao Quyết định nghỉ việc hoặc chấm dứt hợp đồng làm việc; hợp đồng lao động;

b) Bản sao sổ Bảo hiểm xã hội, tờ rời in rõ quá trình đóng Bảo hiểm xã hội có xác nhận của Bảo hiểm xã hội.

c) Bản sao quyết định lương hiện hưởng khi nghỉ việc.

2. Người đăng ký dự tuyển phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp của những giấy tờ trong hồ sơ dự tuyển. Các trường hợp khai man, giả mạo hồ sơ sẽ bị hủy kết quả tuyển dụng và xử lý theo quy định của pháp luật. Thí sinh không được bổ sung các giấy tờ xác nhận chế độ ưu tiên sau khi đã công bố kết quả tuyển dụng.

3. Người đăng ký dự tuyển chỉ được đăng ký dự tuyển vào 01 vị trí việc làm, nếu đăng ký dự tuyển từ 02 vị trí việc làm trở lên trong cùng một đợt xét tuyển sẽ bị xóa tên trong danh sách dự tuyển hoặc hủy kết quả xét tuyển. Hồ sơ đăng ký dự tuyển không hoàn trả lại.

V. Thời gian:

1. Thời gian nhận hồ sơ xét tuyển từ ngày 10/12/2018 đến 16 giờ ngày 04/01/2019.

Địa điểm nhận hồ sơ: Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 4 - Địa chỉ số 18 Đoàn Như Hải, Phường 12, Quận 4 (tầng 4), số điện thoại liên hệ: 028.39401196

Lệ phí xét tuyển: 500.000đ/người

* **Lưu ý:** Khi đến nộp hồ sơ dự tuyển, ứng viên mang theo giấy chứng minh nhân dân, bản chính bằng tốt nghiệp, bằng điểm, chứng chỉ Ngoại ngữ, Tin học để đối chiếu.

2. Thời gian tổ chức phỏng vấn: dự kiến ngày 18/01/2019.

3. Thời gian công bố kết quả dự kiến ngày 12/02/2019. /.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ TP;
- TT. Quận ủy;
- TT. UBND Quận;
- Phòng Nội vụ;
- Phòng GD và ĐT;
- Các đơn vị trường học;
- Lưu: VT.



CHỦ TỊCH



Trần Hoàng Quân